



Trong thời gian có nguy cơ sức khỏe tiềm ẩn hoặc quyền truy cập bị sửa đổi, điều quan trọng **là học sinh KHÔNG vào bất kỳ tòa nhà HCS nào nếu bị ốm**. Vui lòng xem lại các vấn đề y tế sau đây. Nếu học sinh của quý vị trả lời có cho bất kỳ triệu chứng nào trong số này, **quý vị cần giữ học sinh của quý vị ở nhà!**

Nếu học sinh có câu trả lời/trả lời KHÔNG với <u>tất cả</u> các câu hỏi, em đó <u>có thể</u> đến trường.		
Nếu học sinh có câu trả lời/trả lời CÓ với <u>bất kỳ</u> câu hỏi nào, em đó có thể <u>KHÔNG ĐƯỢC</u> đến trường. Chúng tôi yêu cầu học sinh ở nhà và phụ huynh/người giám hộ liên hệ với y tá nhà trường để được tư vấn thêm . Chúng tôi khuyên quý vị nên nói chuyện với nhà cung cấp dịch vụ y tế của học sinh để được hướng dẫn thêm, đặc biệt nếu các em có một số triệu chứng hoặc có tình trạng đang trở nên tệ hơn.		
Quý vị có hoặc đã có bất kỳ triệu chứng <u>HIỆN TẠI</u> hoặc <u>trong 14 NGÀY QUA</u> nào sau đây không?		
Nhiệt độ từ 100,4°F trở lên kéo dài trong vài giờ hoặc vài ngày	KHÔNG ✓	CÓ, không đi vào
Nhiệt độ kéo dài từ 100,4°F trở xuống với các triệu chứng bổ sung bên dưới	KHÔNG ✓	CÓ, không đi vào
Ho (vấn đề mới; nhiều hơn mức độ thỉnh thoảng hoặc liên quan đến bệnh hen suyễn); nghẹt (mũi và/hoặc xoang)	KHÔNG ✓	CÓ, không đi vào
Thở gấp (vấn đề mới, không phải vấn đề bệnh tật được chẩn đoán)	KHÔNG ✓	CÓ, không đi vào
Cảm thấy không khỏe; run rẩy/ớn lạnh; cảm thấy hơi sốt	KHÔNG ✓	CÓ, không đi vào
Nhức đầu (không chỉ thỉnh thoảng; nếu đi kèm với các triệu chứng khác thì không được đi vào)	KHÔNG ✓	CÓ, không đi vào
Đau cơ khắp cơ thể (vấn đề mới, không phải vấn đề y tế được chẩn đoán)	KHÔNG ✓	CÓ, không đi vào
Đau họng	KHÔNG ✓	CÓ, không đi vào
Nôn mửa hôm nay hoặc trong vòng ba ngày qua	KHÔNG ✓	CÓ, không đi vào

Tiêu chảy hôm nay hoặc trong vòng ba ngày qua (vấn đề mới, không phải vấn đề bệnh tật được chẩn đoán)	KHÔNG ✓	CÓ, không đi vào
Mới mất cảm giác ngon miệng và/hoặc vị giác và/hoặc khứu giác	KHÔNG ✓	CÓ, không đi vào
Phát ban da mới chưa được chẩn đoán trên một tỷ lệ phần trăm cơ thể vừa phải	KHÔNG ✓	CÓ, không đi vào
Tiếp xúc gần với người có kết quả xét nghiệm dương tính với COVID-19 hoặc cúm trong 14 ngày qua HOẶC nghi ngờ bị dương tính nhưng chưa được xét nghiệm	KHÔNG ✓	CÓ, không đi vào
Bất kỳ thành viên nào trong gia đình bị ốm mệt với các triệu chứng giống COVID, cần ở nhà.	KHÔNG ✓	CÓ, không đi vào

MỖI TRẺ, MỖI NGÀY, CHO DÙ XẢY RA ĐIỀU GÌ!

Trao đổi thông tin giữa Nhà trường/Gia đình

Duy trì các mối quan hệ là một thành phần quan trọng trong sự thành công của học sinh. Học khu có sử dụng một số công cụ để thông báo cho các gia đình.



ParentSquare™



peachjar



Cũng như việc chúng tôi cố gắng thông báo cho các gia đình, chúng tôi khuyến khích quý vị chia sẻ câu hỏi của mình và các mối lo ngại trực tiếp với một trường học hoặc học khu. Mục tiêu của chúng tôi là phối hợp với quý vị để đưa ra được giải pháp hiệu quả và kịp thời vì lợi ích tốt nhất của học sinh. Trong khi phương tiện truyền thông xã hội là một cách tuyệt vời để duy trì kết nối, phụ huynh được khuyến khích sử dụng các phương thức sau để được giải đáp câu hỏi hoặc đảm bảo được lắng nghe.

Về Con Quý vị

Vui lòng liên hệ với giáo viên của con quý vị qua email hoặc điện thoại. Nhiều câu hỏi và khó khăn có thể được giải quyết ở cấp độ này. Nếu quý vị cảm thấy chiến lược này không giải quyết được vấn đề, hãy liên hệ với hiệu trưởng hoặc một hiệu phó.

Về Trường học

Vui lòng liên hệ với văn phòng chính của trường qua email hoặc điện thoại. Nếu cần, hãy yêu cầu nói chuyện với hiệu trưởng hoặc một hiệu phó. Nếu quý vị tiếp tục có mối lo ngại sau khi làm việc với ban giám hiệu nhà trường, vui lòng liên hệ với Tòa nhà Quản lý Trường học.

Về Học khu

Liên hệ với văn phòng quản lý trường học của chúng tôi bằng một trong các số điện thoại dưới đây.

Cần gọi tới

Số Chính.....	757-727-2000
Dịch vụ Học sinh.....	757-727-2135
Bộ phận Trợ giúp Kỹ thuật số.....	757-850-6875
Bộ phận Nhân sự.....	757-727-2300
Dịch vụ Thực phẩm & Dinh dưỡng.....	757-727-2350
Đường dây nóng của Trường về AN TOÀN.....	757-504-0921



New Tab x New Tab x | +

← → 🔒 🔍

QUÝ VỊ CÓ CẦN
TRUY CẬP INTERNET?

HÃY ĐỂ CHÚNG TÔI GIÚP QUÝ VỊ!

Vui lòng điền vào biểu mẫu ở mặt sau và
gửi lại trường hoặc địa điểm ăn thay thế.

Hỗ trợ Truy cập Internet

Những gia đình không có đường truy cập Internet tại nhà có thể đủ điều kiện để truy cập Internet với chi phí thấp hoặc miễn phí thông qua các chương trình do HCS hợp tác với T-Mobile, Cox Communications và chương trình eRate liên bang cung cấp. Để đủ điều kiện, gia đình hiện phải không có đường truy cập Internet tại nhà thông qua bất kỳ phương tiện nào khác, có ít nhất một học sinh đăng ký tham gia chương trình ăn trưa miễn phí/giảm giá hoặc tham gia một số hình thức hỗ trợ công.

Nếu quý vị muốn nhận hỗ trợ này, vui lòng cung cấp thông tin bên dưới để xác nhận thỏa thuận của quý vị, đồng thời ký tên và gửi lại biểu mẫu này cho bất kỳ trường nào thuộc Hampton City Schools.

Tên Đầy đủ của Học sinh: _____

Trường của Học sinh: _____

Địa chỉ Đường của Học sinh: _____

Tên Phụ huynh/Người giám hộ: _____

Số điện thoại của Phụ huynh/Người giám hộ: _____

Địa chỉ eMail của Phụ huynh/Người giám hộ: _____
(nếu có)

Phương thức liên hệ ưa thích (khoanh tròn một):	Nhắn tin	eMail	Điện thoại	
Thời gian gọi lại ưa thích (khoanh tròn một):	Không có	Buổi sáng	Buổi chiều	Buổi tối

Bằng cách ký tên dưới đây, tôi đồng ý cho phép Hampton City Schools chia sẻ thông tin liên quan đến việc con tôi tham gia chương trình ăn trưa miễn phí và giảm giá và địa chỉ của con tôi có thể cần có để xác thực đủ điều kiện. **Tôi cũng xác nhận rằng hiện không có bất kỳ đường truy cập Internet nào bằng bất kỳ phương tiện nào tại địa chỉ đường phố được nêu ở trên.**

Chữ ký Phụ huynh/Người giám hộ: _____

Ngày: _____

Có thể gửi lại mẫu này cho bất kỳ trường nào.
(Nội bộ: Vui lòng chuyển đến bộ phận Công nghệ Thông tin người nhận: Rachel McDaniel)



FERPA

Đạo luật về Quyền Giáo dục và Quyền riêng tư của Gia đình (FERPA), là luật liên bang được ban hành vào năm 1974 nhằm bảo vệ quyền được bảo mật đối với **hồ sơ giáo dục của học sinh**.

Đạo luật phục vụ hai mục đích chính:

1. Cung cấp cho phụ huynh hoặc học sinh đủ điều kiện quyền được kiểm soát nhiều hơn đối với hồ sơ giáo dục của họ
2. Cấm các cơ sở giáo dục tiết lộ "thông tin nhận dạng cá nhân trong hồ sơ giáo dục" mà không có sự đồng ý bằng văn bản



Ai phải tuân thủ?	Thông tin được bảo vệ	Thông tin được phép tiết lộ ¹
 • Bất kỳ trường công hoặc trường tư nào: – Tiểu học – Trung học cơ sở – Sau trung học cơ sở • Bất kỳ cơ quan giáo dục tiểu bang hoặc địa phương nào Bất kỳ trường hợp nào ở trên đều phải nhận tài trợ theo chương trình hiện hành của Bộ Giáo dục Hoa Kỳ	 Hồ sơ Giáo dục Học sinh: Hồ sơ chứa thông tin liên quan trực tiếp đến học sinh và được lưu giữ bởi một cơ quan hoặc tổ chức giáo dục hoặc bởi một bên đại diện cho cơ quan hoặc tổ chức đó.	 • Cán bộ của trường • Trường học mà học sinh sẽ chuyển đến • Các cán bộ được chỉ định cho mục đích kiểm tra hoặc đánh giá • Các bên thích hợp liên quan đến hỗ trợ tài chính cho sinh viên • Các tổ chức thực hiện một số nghiên cứu nhất định cho hoặc thay mặt cho nhà trường • Tổ chức chứng nhận • Các cán bộ thích hợp trong các tình huống khẩn cấp về sức khỏe và an toàn • Chính quyền tiểu bang và địa phương, thuộc hệ thống tư pháp dành cho người chưa thành niên, theo luật cụ thể của tiểu bang • Tuân thủ lệnh tư pháp hoặc trát đòi hầu tòa được ban hành hợp pháp

HIPAA

Đạo luật về Trách nhiệm giải trình và Cung cấp thông tin Bảo Hiểm Y tế (HIPAA) là một tiêu chuẩn quốc gia nhằm bảo vệ **thông tin sức khỏe** nhạy cảm của bệnh nhân không bị tiết lộ mà không có sự đồng ý hoặc công nhận của bệnh nhân. Thông qua Quy tắc Bảo mật, mục tiêu chính là:

- Đảm bảo thông tin sức khỏe của các cá nhân được bảo vệ thích hợp đồng thời cho phép luồng thông tin sức khỏe cần thiết để cung cấp và nâng cao dịch vụ chăm sóc sức khỏe chất lượng cao và để bảo vệ sức khỏe và hạnh phúc của cộng đồng.



Ai phải tuân thủ?	Thông tin được bảo vệ	Thông tin được phép tiết lộ ¹
 • Mọi nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc sức khỏe truyền thông tin sức khỏe bằng phương pháp điện tử liên quan đến các giao dịch nhất định • Các chương trình bảo hiểm • Các trung tâm thanh toán bù trừ cho dịch vụ chăm sóc sức khỏe • Các đối tác kinh doanh thay mặt cho một tổ chức được bảo hiểm, bao gồm xử lý khiếu nại, phân tích dữ liệu, đánh giá việc sử dụng và lập hóa đơn	 Thông tin sức khỏe được bảo vệ²: Thông tin sức khỏe nhận dạng cá nhân được truyền hoặc duy trì dưới bất kỳ hình thức hoặc phương tiện nào (điện tử, miệng hoặc giấy) bởi một tổ chức được bảo hiểm hoặc các đối tác kinh doanh của tổ chức đó, ngoại trừ một số hồ sơ giáo dục và việc làm.	 • Đối với cá nhân • Các hoạt động điều trị, thanh toán và chăm sóc sức khỏe • Sử dụng và tiết lộ với cơ hội đồng ý hoặc phản đối bằng cách yêu cầu cá nhân hoặc cho cơ hội đồng ý hoặc phản đối • Sự cố đối với việc sử dụng và tiết lộ được phép khác • Các hoạt động vì lợi ích và phúc lợi cộng đồng (ví dụ: các hoạt động y tế cộng đồng, nạn nhân của lạm dụng hoặc bị bỏ rơi, người quá cố, mục đích nghiên cứu, thực thi pháp luật, đe dọa nghiêm trọng đến sức khỏe và an toàn) • Tập dữ liệu hạn chế cho các mục đích nghiên cứu, hoạt động về sức khỏe cộng đồng hoặc hoạt động chăm sóc sức khỏe

1. Thông tin được phép tiết lộ có nghĩa là thông tin có thể được, nhưng không bắt buộc, được chia sẻ mà không cần được cá nhân cho phép.

2. Thông tin sức khỏe được bảo vệ hoặc thông tin sức khỏe có thể nhận dạng cá nhân bao gồm thông tin nhân khẩu học được thu thập từ một cá nhân và 1) được tạo hoặc nhận bởi nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc sức khỏe, chương trình bảo hiểm, người sử dụng lao động hoặc trung tâm thanh toán bù trừ cho dịch vụ chăm sóc sức khỏe và 2) liên quan đến tình trạng thể chất, sức khỏe tâm thần hoặc tình trạng trong quá khứ, hiện tại hoặc tương lai của một cá nhân; cung cấp dịch vụ chăm sóc sức khỏe cho một cá nhân; hoặc khoản thanh toán trong quá khứ, hiện tại hoặc tương lai đối với việc cung cấp dịch vụ chăm sóc sức khỏe cho một cá nhân; và (i) Thông tin đó định danh cá nhân, hoặc (ii) Đối với việc có cơ sở hợp lý để cho rằng thông tin có thể được sử dụng để định danh cá nhân đó.

Để biết thêm thông tin, vui lòng truy cập trang web **HIPAA của Bộ Y tế và Dịch vụ Nhân sinh** và trang web **FERPA của Sở Giáo dục**.





NĂM HỌC 2022-2023

THÁNG 8

8-11, 15-16 tháng 8Định hướng cho Giáo viên Mới (theo sự phân công)
17-19, 22-25 tháng 8 ..Ngày Trước khi Dạy học*
26 tháng 8Giáo viên không đến trường
29 tháng 8Ngày Khai giảng - Tất cả Học sinh đến trường

THÁNG 9

2 tháng 9Trường học & Văn phòng Đóng cửa
5 tháng 9Ngày Lao động (Trường học & Văn phòng Đóng cửa)

THÁNG 10

4 tháng 10Báo cáo Tiến độ
7 tháng 10Ngày Về Sớm*

THÁNG 11

7 tháng 11Kết thúc Quý Xếp hạng Đầu tiên
Tan học Sớm*
8 tháng 11Ngày Bầu cử/Ngày Phát triển Chuyên môn
(Học sinh không đến trường)
15 tháng 11Bảng Điểm
23-25 tháng 11.....Nghỉ lễ Tạ ơn (Trường học & Văn phòng Đóng cửa)

THÁNG 12

13 tháng 12Báo cáo Tiến độ
16 tháng 12Đóng cửa Sớm*
19-30 tháng 12.....Nghỉ Đông (Trường học & Văn phòng Đóng cửa)

THÁNG 1

2 tháng 1Trường học & Văn phòng Mở cửa lại
16 tháng 1Ngày sinh của Martin Luther King, Jr.
(Trường học & Văn phòng Đóng cửa)
23-26 thg 1Lịch Thi Trung học Phổ thông
26 tháng 1Kết thúc Học kỳ Một
27 tháng 1Ngày Làm việc Không bị cản trở của Giáo viên
(Học sinh không đến trường)
30 tháng 1Ngày Phát triển Chuyên môn Khu vực
(Học sinh không đến trường)
31 tháng 1Bắt đầu Học kỳ Hai

THÁNG 2

7 tháng 2Bảng Điểm
17 tháng 2Tan học Sớm*
20 tháng 2Ngày Tổng thống
(Trường học & Văn phòng Đóng cửa)

THÁNG 3

2 tháng 3Báo cáo Tiến độ
3 tháng 3Về Sớm*
31 tháng 3Kết thúc Quý Xếp hạng lần Ba

THÁNG 4

3-7 tháng 4Nghỉ Xuân
(Chỉ Nhân viên làm việc đủ 12 Tháng đến trường)
17 tháng 4Bảng Điểm

THÁNG 5

10 tháng 5Báo cáo Tiến độ
26 tháng 5Đóng cửa Sớm*
29 tháng 5Lễ Tưởng niệm Chiến sỹ trận vong
(Trường học & Văn phòng Đóng cửa)

THÁNG 6

7-9, 12 tháng 6Tan học Sớm*
Lịch Thi Trung học Phổ thông
12 tháng 6Ngày Bế giảng
13 tháng 6Ngày Làm việc của Giáo viên
15 tháng 6Tốt nghiệp THPT Phoebus (PHS), 7:00 tối
16 tháng 6Tốt nghiệp THPT Phoebus (KHS), 7:00 tối
17 tháng 6Tốt nghiệp THPT Bethel (BHS), 9:00 sáng
Tốt nghiệp THPT Hampton (HHS), 1:30 chiều

* **Ngày Trước khi Dạy học** - Những ngày này được chỉ định là 0,5 cho thể chấp khoản vay/0,5 ngày cho SLP/1 ngày PD toàn học khu/0,5 ngày đào tạo nội dung/4,5 ngày cho thời gian làm việc của giáo viên không bị cản trở.

* **Tan học Sớm** - Chỉ dành cho Tiểu học/Trung học cơ sở - 2 giờ trước giờ tan học thông thường - Thời gian này dành cho thời gian làm việc không bị cản trở của giáo viên/180 ngày cho nhân viên tại trường ở lại để phát triển chuyên môn.

* **Đóng cửa Sớm** - 2 giờ trước giờ tan học thông thường - áp dụng cho học sinh và nhân viên (toàn học khu).

* **Về Sớm** - Học sinh ES, MS, HS về sớm 2 giờ; tất cả các giờ bình thường của nhân viên với buổi chiều ngày Tổng thống.

Thời tiết Khắc nghiệt - Lịch này bao gồm một "ngày giảng dạy dành cho học sinh được tổ chức" (banked student instructional day) cho thời tiết khắc nghiệt. Những ngày bổ sung bị bỏ lỡ ngoài những ngày có trong lịch sẽ được bổ sung theo quyết định của giám thị.