



خلال أوقات المخاطر الصحية المحتملة أو الوصول المُعدّل، من المهم ألا يدخل الطلاب إلى أي مبنى من مباني مدارس HCS إذا كانوا مرضى. يُرجى مراجعة القضايا الطبية التالية. إذا أجاب الطالب بنعم على أي من هذه الأعراض، فعليك إبقاء الطالب في المنزل!

إذا كانت إجابة الطالب هي لا على جميع الأسئلة، فيمكنه العودة إلى المدرسة.		
إذا كانت إجابة الطالب هي نعم على أي أسئلة، فلا يمكنه العودة إلى المدرسة. نطلب من الطالب أن يظل في المنزل وأن يتصل ولي الأمر/الوصي بمرضة المدرسة للحصول على مزيد من النصائح. نوصي بالتحدث مع مُقدم الخدمات الطبية الخاص بطلابك للحصول على مزيد من الإرشادات، خاصةً إذا كانت لديهم أعراض عديدة أو كانت الأعراض تزداد سوءاً.		
هل أنت مصاب أو أصبت بأي من الأعراض التالية الآن أو في آخر 14 يومًا؟		
درجة حرارة 100.4 درجة فهرنهايت أو أعلى استمرت لمدة ساعات عدة أو أيام	لا ✓	نعم، ممنوع الدخول
درجة حرارة مستمرة تبلغ 100.4 درجة فهرنهايت أو أقل مع ظهور المزيد من الأعراض الموضحة أدناه	لا ✓	نعم، ممنوع الدخول
السعال (مشكلة مُستجدة؛ أكثر من كونها مجرد مشكلة عرضية أو ذات صلة بالربو)؛ الاحتقان (احتقان الجيوب الأنفية و/أو الأنف)	لا ✓	نعم، ممنوع الدخول
ضيق التنفس (مشكلة مُستجدة، ليست مشكلة طبية مُشخّصة)	لا ✓	نعم، ممنوع الدخول
الشعور بالتعب؛ الاهتزاز/القشعريرة؛ الشعور بالحمى	لا ✓	نعم، ممنوع الدخول
صداع (ليس عرضيًا فقط؛ إذا كان مصحوبًا بأعراض أخرى، فلا ينبغي التفكير في الدخول)	لا ✓	نعم، ممنوع الدخول
ألم العضلات في جميع أجزاء الجسم (مشكلة مُستجدة؛ ليست مشكلة طبية مُشخّصة)	لا ✓	نعم، ممنوع الدخول
التهاب الحلق	لا ✓	نعم، ممنوع الدخول
القيء اليوم أو خلال آخر ثلاثة أيام	لا ✓	نعم، ممنوع الدخول
الإسهال اليوم أو خلال آخر ثلاثة أيام (مشكلة مُستجدة؛ مشكلة طبية مُشخّصة)	لا ✓	نعم، ممنوع الدخول

نعم، ممنوع الدخول	لا ✓	الفقدان المُستجد للشهية و/أو حاسني التنوق و/أو الشم
نعم، ممنوع الدخول	لا ✓	الطفح الجلدي المُستجد غير المُشخص الممتد على نسبة متوسطة من الجسم
نعم، ممنوع الدخول	لا ✓	المخالطة الوثيقة لشخص ثبتت إيجابية نتيجة اختبار فيروس كورونا المُستجد (COVID-19) الخاص به أو لشخص مصاب بالأنفلونزا في آخر 14 يوماً أو شخص يشتبه في إيجابية إصابته بالفيروس ولكن لم يتم اختباره
نعم، ممنوع الدخول	لا ✓	يجب أن يبقى أي فرد من أفراد الأسرة مصاب بأعراض شبيهة بأعراض فيروس كورونا COVID في المنزل.

كل طفل، كل يوم، مهما كان الأمر!

التواصل بين المدرسة/المنزل

الحفاظ على العلاقات هو عنصر أساسي لنجاح الطالب. يتوفر لدى القسم العديد من الأدوات



ParentSquare™



peachjar



مثلما نسعى جاهدين لإبقاء العائلات على اطلاع، نشجعك على مشاركة أسئلتك ومخاوفك مباشرة مع المدرسة أو القسم. هدفنا هو العمل معك للوصول إلى حلول فعالة في الوقت المناسب بما يخدم مصلحة طلابنا. بينما تعد وسائل التواصل الاجتماعي طريقة رائعة للبقاء على اتصال دائم، يتم تشجيع الآباء على استخدام الطرق التالية للإجابة على الأسئلة أو لضمان الاستماع إلى آرائهم.

فيما يتعلق بطفلك

يرجى الاتصال بمعلم طفلك عن طريق البريد الإلكتروني أو الهاتف. يمكن حل العديد من الأسئلة والتحديات في هذا المستوى. إذا شعرت أن هذه الإستراتيجية لم تحل المشكلة، فتواصل مع مدير المدرسة أو المدير المساعد.

فيما يتعلق بالمدرسة

يرجى الاتصال بمكتب المدرسة الرئيسي عن طريق البريد الإلكتروني أو الهاتف. إذا لزم الأمر، فاطلب التحدث مع مدير المدرسة أو المدير المساعد. إذا استمر لديك قلق بعد العمل مع مديري المدرسة، فيرجى الاتصال بمبنى إدارة المدرسة.

فيما يتعلق بالقسم

اتصل بمكاتب إدارة مدرستنا باستخدام أحد أرقام الهواتف أدناه. بمن تتصل

بمن تتصل

757-727-2000.....	الرقم الرئيسي.....
757-727-2135.....	خدمات الطلاب.....
757-850-6875.....	مكتب المساعدة الرقمي.....
757-727-2300.....	الموارد البشرية.....
757-727-2350.....	خدمات الطعام والتغذية.....
757-504-0921.....	الخط الساخن للمدرسة SAFE.....



New Tab x New Tab x | +

← → 🔍

هل تحتاج إلى الوصول إلى الإنترنت؟

دعنا نساعدك!

يرجى ملء النموذج الموجود على الجانب الخلفي
والعودة إلى المدرسة أو موقع الوجبات البديلة.

المساعدة في الوصول إلى الإنترنت

قد تتأهل العائلات التي لا يتوفر لديها وصول إلى الإنترنت في المنزل للحصول على وصول منخفض التكلفة أو بدون تكلفة للإنترنت من خلال البرامج المقدمة من قبل مدارس HCS التي تعمل بالشراكة مع T-Mobile و Cox Communications وبرنامج eRate الفيدرالي. من أجل التأهل لذلك، يجب ألا تتمتع الأسرة حاليًا بإمكانية الوصول إلى الإنترنت في المنزل من خلال أي وسيلة أخرى، أو أن يكون لديها طالب واحد على الأقل مسجل في برنامج الغداء المجاني/المخفض التكلفة أو أن تكون ضمن الأسر التي تتلقى شكلاً من أشكال المساعدة العامة.

إذا كنت مهتمًا بالحصول على هذه المساعدة، فيرجى تقديم المعلومات أدناه لتأكيد موافقتك، والتوقيع على هذا النموذج وإعادته إلى أي مدرسة من مدارس Hampton City Schools.

اسم الطالب بالكامل: _____

مدرسة الطالب: _____

عنوان شارع منزل الطالب: _____

اسم ولي الأمر/الوصي: _____

رقم هاتف ولي الأمر/الوصي: _____

عنوان البريد الإلكتروني لولي الأمر/الوصي: _____
(إذا كان متاحًا)

وسيلة الاتصال المفضلة (ضع دائرة حول أي من الخيارات): المراسلة النصية البريد الإلكتروني الهاتف

الوقت المفضل لمعاودة الاتصال بك (ضع دائرة حول أي من الخيارات): لا يوجد الصباح الظهيرة المساء

من خلال التوقيع أدناه، أوافق على السماح لمدارس Hampton City Schools بمشاركة المعلومات المتعلقة بمشاركة طفلي في برنامج الغداء المجاني والمخفض التكلفة وعنوان طفلي الذي قد يكون مطلوبًا للتحقق من الأهلية. كما أنني أؤكد أنه لا يوجد حاليًا أي وصول إلى الإنترنت بأي وسيلة على عنوان الشارع المذكور أعلاه.

توقيع ولي الأمر/الوصي: _____

التاريخ: _____

يمكن إعادة هذا النموذج إلى أي مدرسة.
(داخليًا: الرجاء التوجيه إلى تقنية المعلومات، عناية: Rachel McDaniel)



إن قانون الخصوصية والحقوق التعليمية للأسرة (Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA) هو قانون فيدرالي تم سنه في 1974، وهو يختص بحماية خصوصية السجلات التعليمية للطلاب.



يخدم القانون غرضين أساسيين:

1. يمنح الآباء أو الطلاب المؤهلين مزيدًا من التحكم في سجلاتهم التعليمية.
2. يمنع المؤسسات التعليمية من الكشف عن "معلومات التعريف الشخصية في سجلات التعليم" دون موافقة كتابية.

FERPA

من يجب عليه الامتثال؟	المعلومات المحمية	الإفصاحات المسموح بها ¹
<ul style="list-style-type: none"> • أي مدرسة عامة أو خاصة: <ul style="list-style-type: none"> - المرحلة الابتدائية - المرحلة الثانوية - مرحلة ما بعد الثانوية • أي وكالة تعليمية محلية أو تقع ضمن الولاية <p>يجب أن يتلقى أي مما ورد أعلاه أموالاً بموجب أحد البرامج القابلة للتطبيق التابعة لوزارة التعليم الأمريكية</p>	<p>السجل التأديبي للطلاب:</p> <p>السجلات التي تحتوي على معلومات ترتبط مباشرة بالطلاب والتي يتم الاحتفاظ بها من قبل مؤسسة أو وكالة تعليمية أو من قبل جهة تعمل نيابة عن المؤسسة أو الوكالة التعليمية.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • مسؤولو المدرسة • المدارس التي ينتقل إليها الطالب • المسؤولون المحددون لأغراض التدقيق أو التقييم • الأطراف المناسبة فيما يتصل بالمساعدة المالية التي تُقدّم لأي من الطلاب • المنظمات التي تجري دراسات معينة لصالح المدرسة أو بالنيابة عنها • منظمات الاعتماد • المسؤولون المعنيون في حالات الطوارئ الصحية والسلامة • سلطات الولاية والسلطات المحلية، ضمن نظام قضاء الأحداث، وفقاً لقانون ولاية معين • للاعتقال لأمر قضائي أو أمر إحضار صادر بموجب الامتثال

يعد قانون إخضاع التأمين الصحي لقابلية النقل و المساءلة (Health Insurance Portability and Accountability Act, HIPAA) معيارًا وطنيًا يحمي معلومات المريض الصحية الحساسة من الكشف عنها دون موافقة المريض أو علمه. من خلال قاعدة الخصوصية، يتمثل الهدف الرئيسي في:

- ضمان حماية المعلومات الصحية للأفراد بشكل مناسب مع السماح بتدفق المعلومات الصحية اللازمة لتوفير وتعزيز رعاية صحية عالية الجودة ولحماية صحة الجمهور ورفاهيته.

HIPAA

من يجب عليه الامتثال؟	المعلومات المحمية	الإفصاحات المسموح بها ¹
<ul style="list-style-type: none"> • كل مقدم رعاية صحية ينقل المعلومات الصحية إلكترونيًا فيما يتعلق بمعاملات معينة • الخطط الصحية • غرف تبادل معلومات الرعاية الصحية • شركاء الأعمال الذين يعملون نيابة عن كيان مشمول، بما في ذلك معالجة المطالبات وتحليل البيانات ومراجعة الاستخدام والفواتير 	<p>المعلومات الصحية المحمية²:</p> <p>المعلومات الصحية التي يمكن تحديدها بشكل فردي والتي يتم نقلها أو الاحتفاظ بها بأي شكل أو وسيلة (إلكترونية أو شفوية أو ورقية) بواسطة كيان مشمول أو شركائه التجاريين، باستثناء بعض السجلات التعليمية والتوظيفية.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • إلى الفرد • العلاج، والدفع وعمليات الرعاية الصحية • الاستخدامات والإفصاحات مع فرصة الموافقة أو الاعتراض عن طريق سؤال الفرد أو إعطاء الفرصة للموافقة أو الرفض • حادث للاستخدام والإفصاح المسموح بهما بخلاف ذلك • أنشطة المصلحة العامة والمنفعة (على سبيل المثال، أنشطة الصحة العامة، وضحايا سوء المعاملة أو الإهمال، والمتوفرون، والأبحاث، وأغراض إنفاذ القانون، والتهديد الخطير للصحة والسلامة) • مجموعة بيانات محدودة لأغراض البحث أو الصحة العامة، أو عمليات الرعاية الصحية

1. يعني الإفصاح المسموح به أنه يمكن مشاركة المعلومات دون إذن فردي، ولكن ليس من الضروري مشاركتها.
2. تتضمن المعلومات الصحية المحمية أو المعلومات الصحية التي يمكن تحديدها بشكل فردي المعلومات الديموغرافية التي تم جمعها من الفرد، و (1) يتم إنشاؤها أو تلقيها من قبل مقدم الرعاية المحمية أو الخطة الصحية أو صاحب العمل أو غرفة تبادل معلومات الرعاية الصحية و (2) تتعلق بالماضي أو الحاضر أو الصحة العقلية أو حالة الفرد وتوفير الرعاية الصحية للفرد، أو المدفوعات السابقة أو الحالية أو المستقبلية لتوفير الرعاية الصحية للفرد و (i) التي تحدد هوية الفرد، و (ii) فيما يتعلق بوجود أساس معقول للاعتقاد بإمكانية استخدام المعلومات لتحديد هوية الفرد.

للمزيد من المعلومات، يرجى زيارة موقع HIPAA التابع لوزارة الصحة والخدمات الإنسانية وموقع FERPA التابع لوزارة التعليم.



تقويم

2023-2022 التقويم



كل طفل، كل يوم،
مهما كان الأمر!

أغسطس

- أغسطس 8-11، 15-16 توجيه المعلم الجديد (كما هو معين)
- 17-19، 22-25 أغسطس .. أيام ما قبل الخدمة*
- 26 أغسطس المعلمون لا يحضرون
- 29 أغسطس اليوم الأول من المدرسة - تقرير جميع الطلاب

سبتمبر

- 2 سبتمبر المدارس والمكاتب تكون مغلقة
- 5 سبتمبر عيد العمال (المدارس والمكاتب تكون مغلقة)

أكتوبر

- 4 أكتوبر تقارير التقدم
- 7 أكتوبر يوم الخروج المبكر*

نوفمبر

- 7 نوفمبر نهاية الربع الأول من الصف الدراسي الانصراف المبكر*
- 8 نوفمبر يوم الانتخابات/يوم التطوير المهني (الطلاب لا يحضرون)
- 15 نوفمبر بطاقات الحضور
- 23-25 نوفمبر إجازة عيد الشكر (المدارس والمكاتب تكون مغلقة)

ديسمبر

- 13 ديسمبر تقارير التقدم
- 16 ديسمبر الإغلاق المبكر*
- 19-30 ديسمبر إجازة الشتاء (المدارس والمكاتب تكون مغلقة)

يناير

- 2 يناير يُعاد فتح المدارس والمكاتب
- 16 يناير يوم الدكتور مارتن لوثر كنج (المدارس والمكاتب تكون مغلقة)
- 23-26 يناير جدول امتحانات الثانوية العامة
- 26 يناير نهاية الفصل الدراسي الأول
- 27 يناير يوم عمل المعلم دون قيود (الطلاب لا يحضرون)
- 30 يناير عيد التطوير المهني الإقليمي (الطلاب لا يحضرون)
- 31 يناير بداية الفصل الدراسي الثاني

فبراير

- 7 فبراير بطاقات الحضور
- 17 فبراير الانصراف المبكر*
- 20 فبراير يوم الرؤساء (المدارس والمكاتب تكون مغلقة)

مارس

- 2 مارس تقارير التقدم
- 3 مارس خروج مبكر*
- 31 مارس نهاية ربع الدرجات الثالث

أبريل

- 3-7 أبريل إجازة الربيع (تقرير الموظفين لمدة 12 شهرًا فقط)
- 17 أبريل بطاقات التقرير

مايو

- 10 مايو تقارير التقدم
- 26 مايو الإغلاق المبكر*
- 29 مايو يوم الذكرى (المدارس والمكاتب تكون مغلقة)

يونيو

- 7-9، 12 يونيو الانصراف المبكر*
- جدول اختبارات المدرسة الثانوية
- 12 يونيو آخر يوم للطلاب
- 13 يونيو يوم عمل المعلم
- 15 يونيو تخرج PHS، في 7:00 مساءً
- 16 يونيو تخرج KHS، في 7:00 مساءً
- 17 يونيو تخرج BHS في 9:00 صباحًا
- تخرج HHS في 1:30 مساءً

* أيام ما قبل الخدمة - هذه مخصصة على النحو التالي: 5. أيام لاجتماعات المدير/5. أيام لبرنامج التعلم الذاتي/يوم واحد على مستوى القسم PD/تدريب على المحتوى لمدة 5. أيام/4.5 أيام وقت عمل المعلم دون قيود.

* الانصراف المبكر - المرحلة الابتدائية/الوسطى فقط قبل موعد الانصراف المنتظم بساعتين فقط هذا مخصص لوقت عمل المعلم دون قيود/إقامة الموظفين في المدرسة لمدة 180 يومًا من أجل التطوير المهني.

* الإغلاق المبكر - قبل موعد الانصراف المنتظم بساعتين ينطبق على الطلاب والموظفين (على القسم).

* الانصراف المبكر - يغادر طلاب ES، وMS وHS قبل موعدهم بساعتين؛ يكون الانصراف في جميع ساعات العمل العادية في أيام الحضور بعد الظهر.

الطقس العاصف - يشتمل هذا التقويم على "يوم تعليمي للطلاب"

(banked student instructional day) بخصوص الطقس العاصف. سيتم تحديد الأيام الإضافية المقفولة خارج نطاق الأيام المدرجة في التقويم وفقًا لتقدير المشرف العام على المدارس.