

HAMPTON CITY SCHOOLS

CALENDRIER 2024-2025

AOÛT

- 5-8, 12-13** Orientation des nouveaux enseignants
- 14-16, 19-22** Jours de pré-service
- 23** Les enseignants ne se présentent pas
- 26** Premier jour d'école (*tous les élèves se présentent*)
- 30** Écoles et bureaux fermés

SEPTEMBRE

- 2** Fête du Travail (*écoles et bureaux fermés*)
- 20** Planification des enseignants du primaire (*les élèves du primaire ne se présentent pas*)

OCTOBRE

- 1** Rapports de progression
- 11** Planification des enseignants du primaire (*les élèves du primaire ne se présentent pas*)

NOVEMBRE

- 1** Fin du premier trimestre
- 4** Journée de développement professionnel (*les élèves ne se présentent pas*)
- 5** Jour des élections/journée de conférence virtuelle pour les enseignants (*les élèves ne se présentent pas*)
- 6** Début du deuxième trimestre
- 12** Bulletins scolaires
- 27-29** Vacances de Thanksgiving (*écoles et bureaux fermés*)

DÉCEMBRE

- 17** Rapports de progression
- 23-31** Vacances d'hiver (*écoles et bureaux fermés*)

JANVIER

- 1-3** Vacances d'hiver (*écoles et bureaux fermés*)
- 6** Réouverture des écoles et des bureaux
- 20** Jour de Martin Luther King (*écoles et bureaux fermés*)
- 21-24** Planification des examens du secondaire
- 24** Fin du premier semestre
- 27** Journée de travail libre de l'enseignant (*les élèves ne se présentent pas*)
- 28** Journée régionale de développement professionnel (*les élèves ne se présentent pas*)
- 29** Début du deuxième semestre

FÉVRIER

- 4** Bulletins scolaires
- 17** Journée du Président (*écoles et bureaux fermés*)
- 21** Planification des enseignants du primaire (*les élèves du primaire ne se présentent pas*)
- 27** Rapports de progression

MARS

- 14** Journée de travail des enseignants/journée de développement professionnel (*les élèves ne se présentent pas*)

AVRIL

- 4** Fin du troisième trimestre
- 7-11** Vacances de printemps (*seuls les employés sur 12 mois se présentent*)
- 14** Début du quatrième trimestre
- 18** Bulletins scolaires

MAI

- 7** Rapports de progression
- 23** Fermeture anticipée*
- 26** Journée du souvenir (*écoles et bureaux fermés*)

JUIN

- 6, 9-11** Sortie anticipée* (*pour les écoles primaires et le collège*)
Planification des examens du secondaire
- 11** Dernier jour pour les élèves
- 12** Journée de travail des enseignants
- 12** Remise des diplômes BHS, 19 h
- 13** Remise des diplômes HHS, 19 h
- 14** Remise des diplômes PHS, 9 h
Remise des diplômes KHS, 13 h 30
- 19** Juneteenth (*écoles et bureaux fermés*)

* **Sortie anticipée (primaire/collège uniquement)** : 2 heures avant la fin des cours. Cela correspond au temps de travail libre de l'enseignant/les employés des écoles qui travaillent 180 jours restent pour le développement professionnel.

* **Fermeture anticipée** : 2 heures avant la fin des cours. Cela s'applique aux élèves et au personnel (à l'échelle de la division).

Intempéries : ce calendrier comprend une « journée d'enseignement réservée aux élèves » en cas d'intempéries. Les jours manqués en plus de ceux inclus dans le calendrier seront rattrapés à la discrétion du surintendant.



ONE FRANKLIN STREET,
HAMPTON, VIRGINIA 23669
HAMPTON.K12.VA.US | 757-727-2000

HCS ne pratique aucune discrimination fondée sur la race, la couleur de peau, l'origine nationale, le sexe, un éventuel handicap, l'âge ou toute autre caractéristique protégée au sein de ses programmes et de ses activités, et garantit le même accès aux Boy Scouts et autres groupes de jeunes désignés. La personne suivante a été désignée pour traiter les questions concernant les politiques de lutte contre la discrimination : Robbin G. Ruth, Directrice exécutive, Ressources Humaines, One Franklin Street, Hampton, VA 23669 757 727 2000